

SED
Secretaria de Estado
de Educação



**GOVERNO
DO ESTADO**
Mato Grosso do Sul

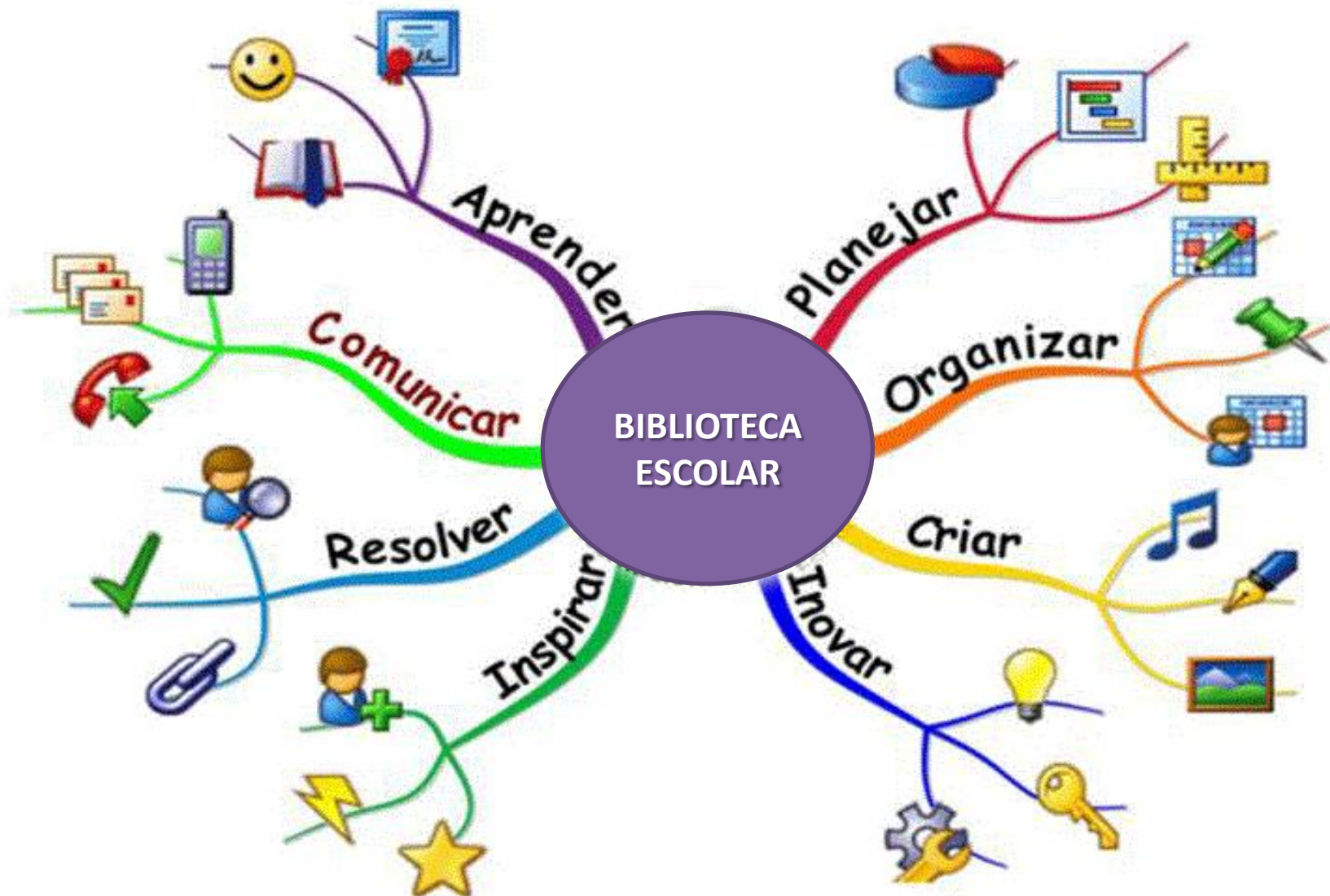
“FORMAÇÃO PARA GESTORES DE BIBLIOTECAS ESCOLARES”

Modalidade (EAD)

Marcos Rubens Alves da Silva

Bibliotecário CRB1/2791

Especialista em Informação Científica e Tecnológica em Saúde pela Fiocruz/RJ



Pra que Biblioteca Escolar...

- ❖ Cooperar com o currículo escolar, no atendimento às necessidades dos aluno, professores e demais membros da comunidade educacional;
- ❖ Proporcionar aos usuários materiais diversos e serviços bibliotecários adequados ao seu aperfeiçoamento e desenvolvimento individual;
- ❖ Orientar e estimular os alunos em todos os aspectos da leitura, para que encontrem prazer e satisfação crescente, avaliando-a e criticando;
- ❖ Acostumar os alunos desde pequenos a usufruírem da biblioteca, estimulando-os à leitura do que decorrerá o hábito de ler e de consultar bibliotecas;
- ❖ Participar dos programas e atividades da Escola, oferecendo-lhes serviços bem como desempenhar o seu papel na operacionalização das propostas curriculares; levando o usuário a “aprender a apreender”.

American Library Association

Leis Decretos e Resoluções para Biblioteca Escolar...

Manifesto da IFLA/UNESCO/1999;

Lei n.º 9.394 de 20/12/1996 Lei de Diretrizes e Bases da Educação – LDB

Portaria n.º 584/1997 Institui o Programa Nacional Biblioteca da Escola (PNBE);

Lei Federal 12.244/2010 Universalização das Bibliotecas Escolares;

Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE);

Constituição Estadual de Mato Grosso do Sul, 1989 Art.190, VIII;

Lei Estadual 3.457/2007 Institui o Sistema de Bibliotecas Escolares de MS (SEBE/MS);

Estes são apenas alguns itens para conhecimento.

Campanhas pela Biblioteca Escolar...

Campanha Eu Quero Minha Biblioteca 2010 – Instituto Eco Futuro



Para mais informações acesse [AQUI](#)

Material de divulgação

Campanhas pela Biblioteca Escolar...

Campanha Eu Amo Biblioteca, Eu Quero 2010 – FEBAB (Federação Brasileira das Associações de Bibliotecários)



Para mais informações acesse [AQUI](#)

Material de divulgação

Módulo - 1

Orientações Técnicas para Gestão de Bibliotecas Escolares



Estrutura do Módulo

Aula 1 – Introdução a Biblioteca Escolar

- Políticas públicas para bibliotecas escolares
- Cenário atual das Bibliotecas escolares
- Conceituando a biblioteca escolar
- O papel da biblioteca escolar no contexto educacional
- Biblioteca escolar: um dever de todos

Fórum e Atividade



Estrutura do Módulo

Aula 2 – Ambiente e Ambiência

- Conceitos e Diagnóstico
- O espaço físico - Leiaute
- Organização da biblioteca escolar
- Comunicação visual - Sinalização
- Mobiliários e Equipamentos
- Disposição do Acervo

Fórum e Atividade



Estrutura do Módulo

Aula 3 – Organização e Processos Técnicos

- Direitos e deveres
- Coleções da biblioteca
- Sistemas de classificação
- Tratamento técnico do acervo
- Conservação e preservação do acervo
- Sistemas para bibliotecas
- Controle de empréstimo e devolução

Fórum e Atividade



Estrutura do Módulo

Aula 4 – Produtos ou Serviços?

- Conceitos e diferenças
- Marketing para biblioteca escolar
- Serviços da Biblioteca escolar
 - Administrativos (organização)
 - Técnicos (Processos)
 - Pedagógicos (atividades)

Fórum e Atividade



Mãos a obra...

“Se a biblioteca da escola estiver bem estruturada, tanto física, quanto pedagogicamente, servirá à comunidade escolar como um todo (alunos, professores, pais e toda comunidade) emanando inúmeras possibilidades de conhecer, de sedimentar o que se sabe e principalmente de refletir e ampliar a compreensão de mundo pelos alunos.”

(Souza 2009, p. 117)

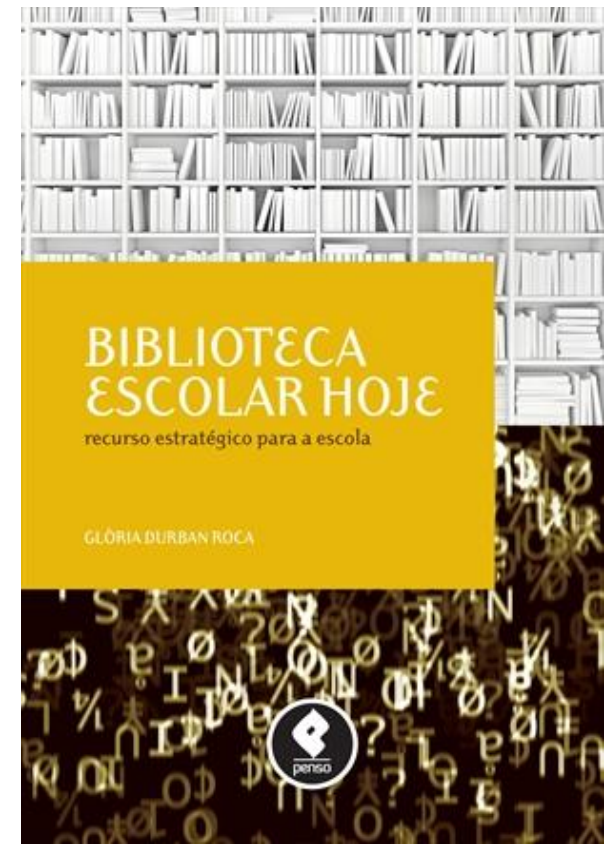
O que Posso fazer...

Vocês são fundamentais para o engajamento e desenvolvimento desse processo de melhoria em nossas Bibliotecas Escolares da Rede Estadual de Ensino.

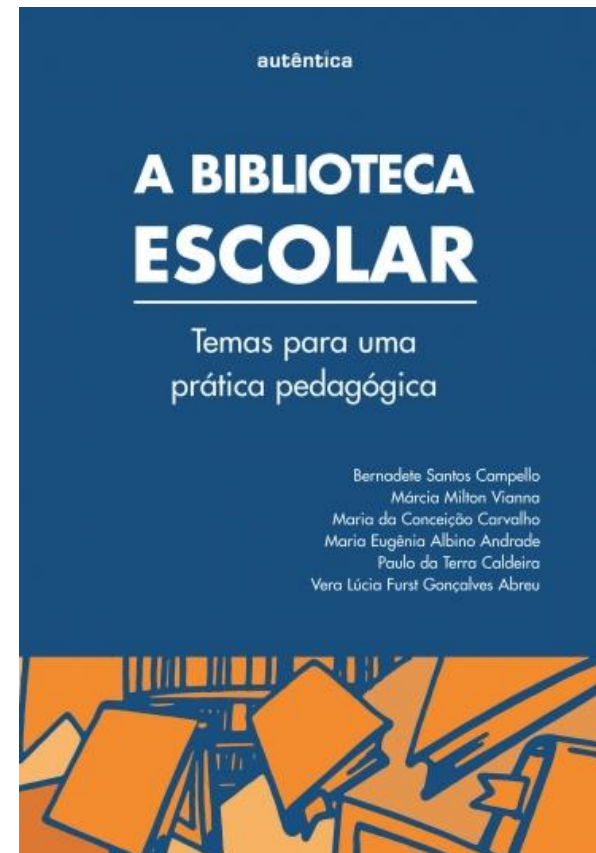
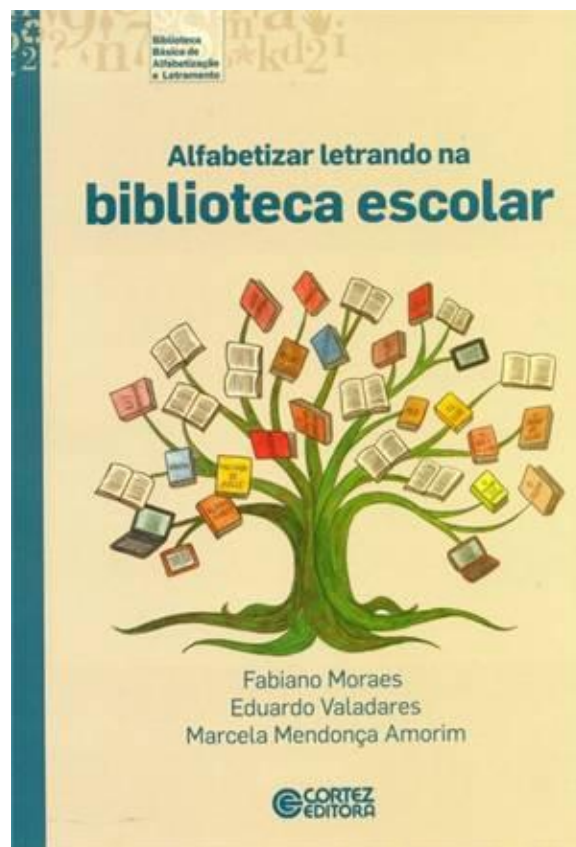
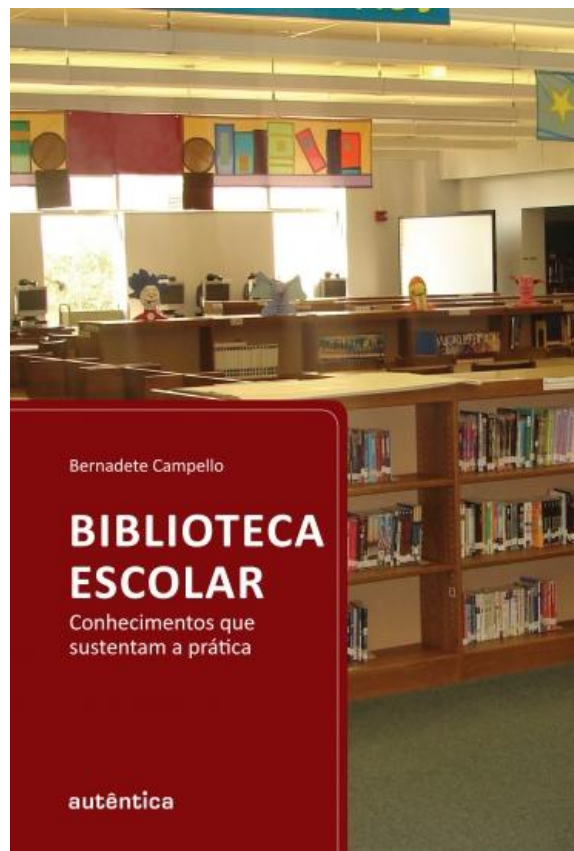
- ✓ *Auxiliar na elaboração do diagnóstico inicial da B.E;
- ✓ *Auxiliar na elaboração dos planos de atividades da B.E;
- ✓ Auxiliar nas dificuldades tecnológicas para a melhoria dos serviços da B.E;
- ✓ Auxiliar e fiscalizar a execução das atividades da B.E;
- ✓ Propor soluções em parceria com a B.E para atingir as metas educacionais da escola;
- ✓ Repassar informações ao Coordenador quando solicitado.

*Será disponibilizado um documento (formulário) para preenchimento obrigatório no decorrer do curso.

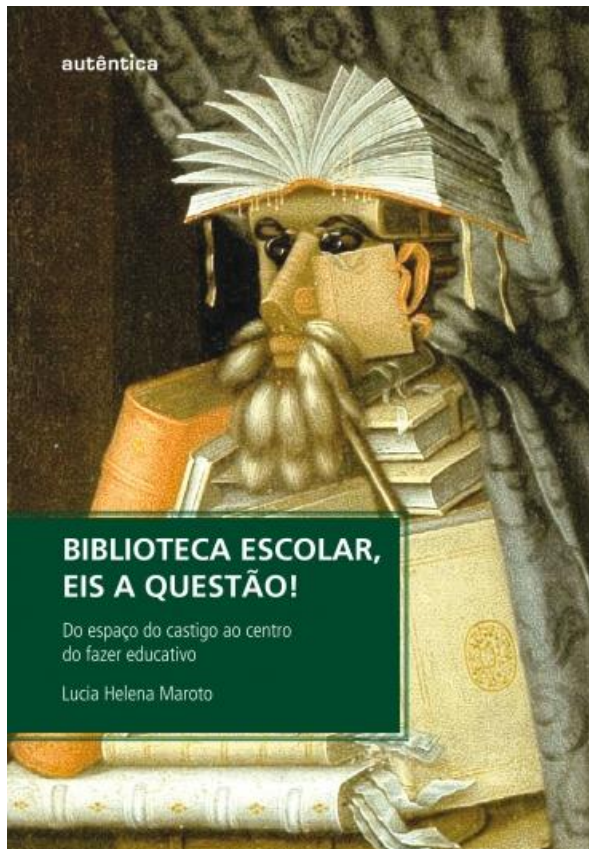
Livros que podem nos auxiliar...



Livros que podem nos auxiliar...



Livros que podem nos auxiliar...



Obrigado pela Atenção

Marcos Rubens Alves da Silva

Bibliotecário CRB1/2791

Contato:

marcosbibliotecario@gmail.com

marcosbibliotecario@yahoo.com.br

(67) 96143065 / 9187-1965